

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Постановление

От 10.09.2020 № 2540

г. Феодосия

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым в новой редакции

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 02.06.2015 №108-ЗРК/2015 «О стратегическом планировании в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, Администрация города Феодосии Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым в новой редакции (прилагается).

2. Постановление Администрации города Феодосии Республики Крым от 04.09.2015 № 542 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым» и постановление Администрации города Феодосии Республики Крым от 26.09.2017 № 2803 «О внесении изменений в постановление Администрации города Феодосии Республики Крым от 04.09.2015

№542 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым» признать утративших силу.

3. Сектору по вопросам связи с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Феодосии Республики Крым (Елистратовой Н.Н.) обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым (feo.rk.gov.ru.).

4. Начальнику Управления городского развития администрации города Феодосии Артемьевой Ю.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Победа» Феодосийского городского совета Республики Крым.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Феодосии Дорош С.А. и начальника управления городского развития администрации города Феодосии Артемьеву Ю.Н.

Глава администрации
города Феодосии

С.Н. Бовтуненко

**Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации
муниципальных программ в муниципальном образовании
городской округ Феодосия Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым (далее – муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Муниципальная программа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым.

Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, направленные на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется, исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Цель муниципальной программы – планируемый за период реализации муниципальной программы (подпрограммы) конечный результат решения проблемы социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым посредством реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Задача муниципальной программы – планируемый результат выполнения совокупности взаимоувязанных мероприятий или осуществления муниципальных функций, направленных на достижение цели реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Мероприятие муниципальной программы – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи.

Ответственный исполнитель муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель) – отраслевой (функциональный) орган Администрации города Феодосии Республики Крым, а также отдел и сектор в их составе, отвечающий за разработку и реализацию муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы - отраслевой (функциональный) орган Администрации города Феодосии Республики Крым, а также отдел и сектор в их составе, участвующий совместно с ответственным исполнителем муниципальной программы в разработке и реализации муниципальной программы. Соисполнители муниципальной программы привлекаются к разработке и реализации муниципальной программы ответственным исполнителем по согласованию с Главой администрации города Феодосии.

Участники муниципальной программы – муниципальные унитарные предприятия, учреждения, общественные, научные и иные организации, физические лица, участвующие в реализации муниципальной программы.

Результативность муниципальной программы (подпрограммы) – степень достижения запланированных результатов.

Эффективность муниципальной программы (подпрограммы) – соотношение достигнутых результатов и ресурсов, затраченных на их достижение.

Годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы – данные, отражающие результативность и эффективность муниципальной программы по итогам прошедшего года.

Итоговый отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы – данные, отражающие результативность и эффективность муниципальной программы по итогам ее реализации.

Годовой комплексный отчет о ходе реализации муниципальных программ - данные, отражающие результативность и эффективность всех муниципальных программ по итогам прошедшего года.

1.3. Основой для выделения программы является принцип определения соответствующей сферы социально-экономического развития и направленность мероприятий программы на достижение единой цели (группы целей).

1.4. Муниципальная программа разрабатывается на среднесрочный период (от 3 до 6 лет) в соответствии с прогнозом социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и тенденции развития экономики и социальной сферы муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Ответственный исполнитель принимает решение о продлении муниципальной программы с учетом бюджетного периода или разработке новой программы по завершении действующей.

1.5. Муниципальная программа является муниципальным правовым актом:

- определяющим расходные обязательства муниципального образования по решению вопросов местного значения и по переданным государственным полномочиям и основной для формирования местного бюджета. Как документ бюджетного планирования, муниципальная программа должна быть взаимосвязана с посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, бюджетным прогнозом и прогнозом социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым;

- входящим в систему стратегического планирования и основанным на документах стратегического планирования, определяющих цели и приоритеты социально-экономического развития городского округа Феодосия Республики Крым: стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и плану по ее реализации, прогнозу социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым.

Муниципальная программа должна учитывать приоритеты в сфере ее действия, определенные в документах стратегического планирования Российской Федерации и Республики Крым.

1.6. В перечень мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) включаются мероприятия, непосредственно влияющие на изменение ситуации в сфере реализации муниципальной программы в соответствии с планируемыми результатами ее реализации.

Не допускается включение в муниципальную программу основных мероприятий других муниципальных программ.

1.7. Муниципальные программы утверждаются постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым.

1.8. Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

1.9. Планы и программы развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым не относятся к муниципальным программам и предусматривают общие направления, стратегии и принципы развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым. Принятие планов и программ развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым относится к исключительной компетенции Феодосийского городского совета Республики Крым.

II. Основание и этапы разработки муниципальных программ

2.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ (далее – Перечень), утверждаемого постановлением Администрацией города Феодосии Республики Крым.

Проект Перечня формируется Отделом экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым на основании предложений отраслевых (функциональных) органов Администрации города Феодосии Республики Крым, а также отделов и секторов в их составе, согласованных с МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым».

2.2. Внесение изменений в Перечень производится постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым на основании предложений Отдела экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым.

2.3. Перечень муниципальных программ содержит:

- наименования муниципальных программ;
- наименования ответственных исполнителей муниципальных программ и подпрограмм;
- наименование подпрограмм.

2.4. Ответственный исполнитель муниципальной программы предоставляет предложения о целесообразности и необходимости разработки проекта муниципальных программ (с учетом бюджетного периода, о продлении муниципальной программы или разработке новой программы по завершении действующей) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку .

2.5. Муниципальная программа должна охватывать основные сферы деятельности органов местного самоуправления и учитывать основные направления социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, включая генеральный план муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, программы комплексного развития системы коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, программные документы и иные акты Российской Федерации, Республики Крым.

2.6. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы.

2.7. Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с Отделом экономики и стратегического планирования Управления городского

развития Администрации города Феодосии Республики Крым и МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым».

Проект муниципальной программы подлежит экспертизе, проводимой Контрольно-счетной палатой муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым. Контрольно-счетная палата муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым проводит экспертизу в порядке и в сроки, установленные Контрольно-счетной палатой муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым.

Проект муниципальной программы размещается на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Деятельность/Муниципальные программы/Проекты муниципальных программ.

2.8. Проект муниципальной программы подлежит обязательному общественному обсуждению в порядке, определенном Администрацией города Феодосии Республики Крым. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводит ответственный исполнитель.

Извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы размещается на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Информация для граждан/Объявления, извещения.

2.9. В Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым и МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» вместе с проектом муниципальной программы ответственный исполнитель направляет обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, а также информацию о согласовании исполнительными органами государственной власти Республики Крым показателей (целевых индикаторов) муниципальных программ по соответствующим направлениям (при необходимости).

2.10. МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» в десятидневный срок готовит заключение по проекту муниципальной программы на предмет:

- соответствия источников финансирования планируемым объемам финансовых ресурсов за счёт средств бюджета муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым;

- соответствия объема расходных обязательств по муниципальной программе на очередной финансовый год и плановый период, возможностям доходной части

бюджета муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым на данные годы;

- соответствия направлений расходования финансовых средств муниципальной программы бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.11. Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым в десятидневный срок готовит заключение по проекту муниципальной программы на предмет:

- соблюдения требований к содержанию муниципальной программы, установленных настоящим Порядком;

- соответствия целей и задач муниципальной программы (подпрограммы) приоритетным целям социально - экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым;

- соответствия мероприятий муниципальной программы (подпрограмм) заявленным целям и задачам, обоснованности и системности программных мероприятий;

- наличия количественных и/или качественных показателей (индикаторов), характеризующих достижение целей и решение задач муниципальной программы (подпрограммы);

- наличие согласования исполнительных органов государственной власти Республики Крым показателей (целевых индикаторов) муниципальных программ по соответствующим направлениям деятельности в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- наличия статистического и методического обеспечения для количественного измерения достижения годовых и конечных количественных показателей муниципальной программы (подпрограммы).

2.12. Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым и МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» вправе запросить у ответственного исполнителя дополнительные сведения, необходимые для подготовки заключений.

2.13. В случае подготовки Отделом экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым и МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» отрицательного заключения, проект муниципальной программы дорабатывается ответственным исполнителем в соответствии с полученными замечаниями в срок до 5 рабочих дней со дня получения данного заключения.

2.14. Доработанный проект муниципальной программы направляется в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым и МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» на повторное согласование с описанием изменений проекта муниципальной программы в ходе его доработки.

2.15. Повторное согласование проводится в срок не более 5 рабочих дней.

2.16. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, а также за счет привлеченных средств из дополнительных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации (федеральный бюджет, бюджет Республики Крым, внебюджетные источники).

2.17. До 1 октября текущего финансового года муниципальные программы, предусмотренные к реализации с очередного финансового года, утверждаются постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым.

2.18. Принятая муниципальная программа подлежит обязательному обнародованию на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Деятельность/Муниципальные программы/Утвержденные муниципальные программы.

III. Требования к содержанию муниципальной программы

3.1. Муниципальные программы разрабатываются, исходя из федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законов Республики Крым, нормативных правовых актов Главы Республики Крым и Совета министров Республики Крым, положений стратегии социального и экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым.

3.2. Муниципальная программа содержит:

- паспорт муниципальной программы;
- текстовую часть;
- приложения к текстовой части муниципальной программы.

3.2.1. Паспорт муниципальной программы заполняется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2.2. Текстовая часть должна содержать:

3.2.2.1. Общую характеристику текущего состояния сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере.

Раздел должен содержать информацию о текущем состоянии с указанием и анализом основных показателей и проблем соответствующей отрасли экономики и/или социальной сферы муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым (состояние рынка услуг (товаров работ), оказываемых (осуществляемых, реализуемых) организациями различных форм собственности, включая состояние сети указанных организаций, их ресурсное обеспечение (кадровое, финансовое, материально-техническое и иное обеспечение) и т. п.);

3.2.2.2. Описание целей и задач муниципальной программы.

Формулировка цели должна быть краткой и ясной, которая должна соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития в соответствующей сфере, установленным в документах стратегического планирования, и определить конечные результаты реализации муниципальной программы.

Достижение цели обеспечивается за счет решения задач муниципальной программы. Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели и охватывать все сферы реализации муниципальной программы;

3.2.2.3. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы;

3.2.2.4. Планируемые результаты реализации муниципальной программы с указанием количественных и/или качественных целевых показателей (индикаторов), характеризующих достижение целей и решение задач (состав и значение целевых показателей (индикаторов) приводится в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку).

Показатели (индикаторы) муниципальной программы должны формироваться на основе данных государственного статистического наблюдения, показателей государственных программ в соответствующей сфере, показателей муниципального задания либо рассчитывается по методикам, установленным программой или иным правовым актом. Методика расчета показателей (индикаторов) должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов) и позволять рассчитывать на основе данных показателей показатели (индикаторы), установленные в документах стратегического планирования.

В тестовой части должен быть указан состав и значение показателей (индикатора) муниципальной программы.

Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

- точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);
- объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);
- достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы);
- экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);
- сопоставимость;
- своевременность и регулярность.

3.2.2.5. Характеристику основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач в сфере реализации программы.

В разделе в обобщенном виде дается характеристика подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий, перечень и информация об основных мероприятиях муниципальной программы (перечень основных мероприятий приводится в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку).

3.2.2.6. Информацию об участии общественных, научных и иных организаций, физических лиц в реализации муниципальной программы.

3.2.2.7. Сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации.

3.2.2.8. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы.

В разделе отражается информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджетных и внебюджетных источников и прогнозная (справочная) оценка расходов по источникам на реализацию муниципальной программы (ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы приводится в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку).

Обоснование финансовых ресурсов по планируемым объемам бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы должно осуществляться в виде расчетов (смет, калькуляций) объемов финансового обеспечения в разрезе основных мероприятий с пояснением по определению приоритетов распределения бюджетных ассигнований между основными мероприятиями. Обоснование прилагается к проекту муниципальной программы (к проекту изменений, которые вносятся в муниципальную программу) в качестве дополнительных материалов.

3.2.2.9. Методика расчета значений показателей эффективности реализации программы (наименование показателей, определение, единицы измерения, значения базовых показателей, статистические источники, периодичность представления).

3.2.3. Приложения к текстовой части муниципальной программы.

3.4. Муниципальная программа может содержать иные разделы, необходимые для ее эффективной, полной и своевременной реализации, с учетом специфики формирования государственных программ Республики Крым и нормативных правовых актов муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым.

3.5. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

3.6. Требования к структуре и содержанию разделов подпрограммы аналогичны требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию разделов муниципальной программы.

3.7. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым.

Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также мероприятий в установленные сроки.

IV. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, в том числе средств

федерального бюджета и бюджета Республики Крым, получаемых в форме межбюджетных трансфертов на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Российской Федерации, государственным программам Республики Крым, а также за счет привлечения внебюджетных источников.

4.2. Объемы средств на реализацию муниципальных программ могут включать в себя расходы на содержание ответственных исполнителей, соисполнителей муниципальных программ и участников муниципальной программы.

4.3. Объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждаются решением о бюджете муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым в соответствии с утвердившими такие программы постановлениями Администрации города Феодосии Республики Крым.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

4.4. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и, принимаемыми с соблюдением его требований, муниципальными правовыми актами Феодосийского городского совета Республики Крым, Администрации города Феодосии Республики Крым.

4.5. В случае участия в реализации муниципальной программы муниципальных унитарных предприятий, общественных, научных и иных организаций и учреждений, в муниципальной программе подлежит отражению соответствующая информация, включающая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы. Указанные сведения следует получать непосредственно от таких организаций в форме обоснованных данных, содержащихся, в том числе в документах финансово-экономического планирования.

V. Подготовка годовых отчетов и докладов о ходе реализации муниципальной программы

5.1. Годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 1 марта года, следующего за отчетным, согласовывается с курирующим заместителем Главы администрации города Феодосии и МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» и направляется в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым.

5.2. Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

а) пояснительную записку с описанием результатов реализации основных мероприятий в отчетном году, общего объема финансирования муниципальной программы, всего и в том числе по источникам финансирования, с анализом факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы, и последствий не реализации основных мероприятий муниципальной программы, оценку эффективности реализации;

б) сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) отражаются в приложении 6 к настоящему Порядку.

в) сведения о конечных и непосредственных результатах, достигнутых за отчетный период, и сведения об использовании бюджетных ассигнований бюджета городского округа и средств иных источников, привлекаемых для реализации муниципальной программы, по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе .

г) отчет об использовании средств на реализацию муниципальной программы согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

5.3. Титульный лист к годовому отчету должен включать следующую информацию:

а) наименование муниципальной программы;

б) наименование ответственного исполнителя;

в) отчетный год;

г) дату составления отчета;

д) должность, фамилию, имя, отчество, номер телефона и электронный адрес должностного лица структурного подразделения Администрации города Феодосии Республики Крым - ответственного исполнителя.

Титульный лист подписывается руководителем структурного подразделения Администрации города Феодосии Республики Крым - ответственного исполнителя или его заместителем.

5.4. МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» представляет до 15 марта года, следующего за отчетным, в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым информацию о финансировании

из бюджета муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым реализации муниципальных программ.

5.5. Не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым готовит годовой комплексный отчет о ходе реализации муниципальных программ и размещает его на официальном сайте Администрации города Феодосии Республики Крым.

VI. Управление реализацией муниципальной программы

6.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы.

6.2. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями и участниками подготавливать предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом путем подготовки предложений о внесении изменений в соответствующее постановление Администрации города Феодосии Республики Крым.

6.3. В случае необходимости внесения изменений в муниципальную программу в части изменения (перераспределения) объемов бюджетных ассигнований, влекущих за собой необходимость внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, ответственный исполнитель направляет соответствующее предложение в МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» и в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым для согласования.

Проект изменений в программу с уточненными показателями и мероприятиями рассматривается, согласовывается и утверждается в соответствии с пунктами 2.7-2.15 раздела II настоящего Порядка.

К проекту изменений, которые вносятся в муниципальную программу, прилагается пояснительная записка по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

После согласования МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» и Отделом экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым указанных предложений ответственный исполнитель подготавливает предложения о внесении изменений в постановление Администрации города

Феодосии Республики Крым об утверждении соответствующей муниципальной программы.

Внесение изменений в основные мероприятия программы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

6.4. Ответственный исполнитель муниципальной программы в десятидневный срок со дня утверждения изменений в муниципальную программу готовит актуальную редакцию муниципальной программы для обнародования в соответствии с п.2.18 раздела II настоящего Порядка.

VII. Проведение мониторинга и контроля реализации муниципальных программ

7.1. В целях оперативного контроля реализации муниципальных программ Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым осуществляет ежеквартальный мониторинг реализации муниципальных программ (далее - мониторинг) с нарастающим итогом.

7.2. Объектом мониторинга является использование бюджетных ассигнований муниципального бюджета на реализацию муниципальной программы и реализация мероприятий муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым информацию в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

7.3. МКУ «Финансовое управление Администрации города Феодосии Республики Крым» до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым информацию о финансировании из федерального бюджета, бюджета Республики Крым и муниципального бюджета на реализацию муниципальных программ.

7.4. Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым на основании представленной информации подготавливает отчет с пояснительной запиской об исполнении и финансировании муниципальных программ по итогам отчетного периода и предоставляет его Главе администрации города Феодосии.

VIII. Оценка эффективности муниципальной программы

8.1. Оценка эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, в целях оценки вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым.

8.2. Для выявления степени достижения запланированных результатов муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году осуществляется оценка:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых значений;

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджетных и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы, по каждому источнику ресурсного обеспечения;

- степени реализации мероприятий муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий подпрограммы по годам на основе ежегодных планов реализации муниципальной программы.

8.3. По результатам указанной оценки ответственный исполнитель подготавливает для утверждения Администрацией города Феодосии Республики Крым проект решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

IX. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы при разработке и реализации муниципальной программы

9.1. Ответственный исполнитель:

9.1.1. Обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и участниками муниципальной программы и внесение изменений в муниципальную программу в соответствии с разделами II, VI настоящего Порядка;

9.1.2. Формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;

9.1.3. Организует реализацию муниципальной программы, вносит изменения в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим порядком

требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей социально-экономической эффективности муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

9.1.4. Представляет в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

9.1.5. Запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

9.1.6. Проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

9.1.7. Подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы и направляет его в Отдел экономики и стратегического планирования Управления городского развития Администрации города Феодосии Республики Крым.

9.2. Соисполнители:

9.2.1. Обеспечивают разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), согласование проекта муниципальной программы с участниками муниципальной программы в части соответствующей подпрограммы (подпрограмм), в реализации которой предполагается их участие;

9.2.2. Осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

9.2.3. Запрашивают у участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы;

9.2.4. Представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

9.2.5. Представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих выполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

9.3. Участники муниципальной программы:

9.3.1. Осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

9.3.2. Представляют ответственному исполнителю и соисполнителю предложения при разработке муниципальной программы в части мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

9.3.3. Представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

9.3.4. Представляют ответственному исполнителю и соисполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным контрактам, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

Приложение 1
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности реализации муниципальных
программ в муниципальном образовании
городской округ Феодосия Республики
Крым

Утверждаю
Глава администрации города Феодосии
_____ (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

(курирующий заместитель
Главы администрации
города Феодосии)

СОГЛАСОВАНО

(начальник МКУ «Финансовое управление
Администрации города Феодосии
Республики Крым»)

ЗАЯВКА
на разработку проекта муниципальной программы
городского округа Феодосии Республики Крым

Наименование проекта муниципальной программы	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Обоснование необходимости принятия программы	Дается описание проблемы, оценка ее актуальности и значимости для социально-экономического развития города. Дается ссылка на документы, нормативно-правовые акты.
Срок разработки программы	Указывается конечный срок окончания разработки муниципальной программы и передачи ее на утверждение.
Соисполнители муниципальной программы	Перечень разработчиков, непосредственно участвующих в разработке муниципальной программы
Цель и основные задачи, требующие решения путем принятия программы	Формулируются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и/или Стратегией социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым
Перечень подпрограмм	
Предполагаемые объемы и источники финансирования	Суммы по уровням бюджетов и внебюджетным источникам
Ожидаемые конечные результаты от реализации программы	Социальная и экономическая эффективность, прогнозируемые целевые индикаторы

Подпись инициатора разработки муниципальной программы:

Должность	Подпись	(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности реализации муниципальных
программ в муниципальном образовании
городской округ Феодосия Республики
Крым

ПАСПОРТ
муниципальной программы «_____»

Ответственный исполнитель программы	
Соисполнители программы	
Участники программы	
Подпрограммы программы (при наличии)	
Цели программы	
Задачи программы	
Целевые индикаторы и показатели программы	
Этапы и сроки реализации программы	
Объемы и источники финансирования программы	
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	

Приложение 3
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности реализации муниципальных
программ в муниципальном образовании
городской округ Феодосия Республики
Крым

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы «_____»,
(наименование)
подпрограмм муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей				
				отчетный год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	...
Муниципальная программа								
1	Задача 1	Показатель (индикатор) 1						
		Показатель (индикатор) 2						
2	Задача 2	...						
Подпрограмма 1								
3	Задача 3	Показатель (индикатор) 1						
		...						

Приложение 4
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности реализации муниципальных
программ в муниципальном образовании
городской округ Феодосия Республики
Крым

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «_____»
(наименование)

№ п/п	Наименование программы/ подпрограммы/ основного мероприятия	Ответственный исполнитель/ соисполнитель/ участник	Срок реализации		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятий
			начало	окончание		
	Муниципальная программа					
	1. Подпрограмма 1					
1.1.	Основное мероприятие 1.					
1.2.	Основное мероприятие 2.					
	...					
	2. Подпрограмма 2					
2.1.	Основное мероприятие 1.					
2.2.	Основное мероприятие 2.					
	...					
	II. Отдельные мероприятия					
	Основное мероприятие 1.					
	Основное мероприятие 2.					
	...					
	...					

Приложение 5
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности реализации муниципальных
программ в муниципальном образовании
городской округ Феодосия Республики Крым

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов
на реализацию целей муниципальной программы « _____ » по источникам финансирования
(наименование)

Статус	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятий	Источник финансирования (наименования источников финансирования)	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы (тыс. рублей)				
				очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	третий год планового периода	последующие годы
Муниципальная программа			всего, в т.ч.					
			федеральный бюджет					
			бюджет РК					
			местный бюджет					
			внебюджетные средства					
Подпрограмма 1			всего, в т.ч.					
			федеральный бюджет					
			бюджет РК					
			местный бюджет					
			внебюджетные средства					
Основное мероприятие 1								
Мероприятие 1.1			всего, в т.ч.					
			федеральный бюджет					
			бюджет РК					
			местный бюджет					
			внебюджетные средства					
и т. д.								

Приложение 6
к Порядку разработки, реализации и
оценки эффективности реализации
муниципальных программ в
муниципальном образовании городской
округ Феодосия Республики Крым

СВЕДЕНИЯ
о достижении значений показателей (индикаторов)

наименование муниципальной программы

№ п/п	Наименования показателя (индикатора)	Единицы измерения	Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы			Степень достижения запланированного уровня (%)	Обоснование отклонений значений целевых индикаторов на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному	отчетный год			
				план	факт		
Муниципальная программа							
1	Показатель (индикатор)						
2	...						
Подпрограмма 1							
1	Показатель (индикатор)						
2	...						

Приложение 7
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности реализации муниципальных
программ в муниципальном образовании
городской округ Феодосия Республики Крым

Отчет об использовании средств
на реализацию муниципальной программы _____
(наименование муниципальной программы)

Статус	Ответственный исполнитель	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятий	Источник финансирования (наименования источников финансирования)	Оценка расходов по реализации муниципальной программы за отчетный период (тыс. рублей)		Степень достижения запланированного уровня затрат (% выполнения)	Примечание (указываются причины отклонений, причины неосвоения выделенных финансовых средств)
				план	факт		
Муниципальная программа			всего, в т.ч.				
			федеральный бюджет				
			бюджет РК				
			местный бюджет				
			внебюджетные средства				
Подпрограмма 1			всего, в т.ч.				
			федеральный бюджет				
			бюджет РК				
			местный бюджет				
			внебюджетные средства				
Основное мероприятие 1							
Мероприятие 1.1			всего, в т.ч.				
			федеральный бюджет				
			бюджет РК				
			местный бюджет				
			внебюджетные средства				
и т. д.							

Приложение 8
к Порядку разработки, реализации и
оценки эффективности реализации
муниципальных программ в
муниципальном образовании городской
округ Феодосия Республики Крым

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(наименование муниципальной программы)

(ответственный исполнитель)

I. Обоснование вносимых изменений: _____

II. Характеристика вносимых изменений:

Наименование ключевых положений	Действующая редакция муниципальной программы	Редакция муниципальной программы в соответствии с проектом изменений
Цели и задачи программы		
Показатели (индикаторы) программы		
Объемы и источники финансирования программы		
Содержание мероприятий программы		
Сроки реализации мероприятий программы		
Иные положения....		

Руководитель ответственного исполнителя: _____
(Ф.И.О.)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О.)

Телефон: _____