

Приложение № 1
к приказу МУП «Рабус»
от «30» марта 2016 года № 05-к

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «Рабус»



Е.В. Горденко

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

Открытый аукцион № 001-2016
на право заключения договора аренды имущества
муниципального образования городской округ
Феодосия Республики Крым, находящегося в
хозяйственном ведении МУП «Рабус»

2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Порядок предоставления документации об аукционе
3. Разъяснение положений документации об аукционе и внесение в нее изменений
4. Отказ от проведения аукциона
5. Требования, предъявляемые к участникам аукциона
6. Условия допуска к участию в аукционе
7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки. Порядок отзыва заявок
8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе
9. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе
10. Место, дата и время проведения аукциона
11. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которые передаются по договору аренды
12. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
13. Порядок проведения аукциона, «шаг аукциона»
14. Заключение договора по результатам аукциона
15. Перечень оснований признания аукциона несостоявшимся
16. Последствия признания аукциона несостоявшимся
17. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора

Приложение:

- № 1. Заявка на участие в аукционе.
- № 2. Запрос на получение документации об аукционе
- № 3. Запрос на получение разъяснений документации об аукционе
- № 4. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе
- № 5. Заявка на осмотр объекта муниципального имущества
- № 6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения Арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном КоАП РФ
- № 7. Проект договора аренды по лоту № 1
- № 8. Копии постановления администрации города Феодосии Республики Крым от 29.03.2016 № 469.
- № 9. Копия письма МУП «Рабус» от 30.03.2016 № 44.

1. Общие положения.

1.1. Официальное название и вид аукциона:

«Открытый аукцион № 001-2016 на право заключения договора аренды имущества муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Рабус».

1.2. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы РФ от 10.02.2010 № 67 (далее по тексту – Приказ № 67), решением 24 сессии 1 созыва Феодосийского городского совета от 29.06.2015 № 401 «Об утверждении Порядка предоставления в аренду/субаренду муниципального имущества муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым».

1.3. Аукцион объявлен на основании приказа МУП «Рабус» от 30.03.2016 № 5-к после получения согласия администрации г. Феодосии (постановление Администрации города Феодосии Республики Крым от 29.03.2016 № 469). Документация об аукционе утверждена приказом МУП «Рабус» от 30.03.2016 № 5-к.

1.4. Организатором аукциона выступает Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым «Рабус», сокращенное наименование - МУП «Рабус» (далее – Организатор конкурса).

Место нахождения и почтовый адрес Организатора аукциона: 298109 Республика Крым г. Феодосия, ул. Украинская, 21.

Контактный телефон: +79787698803.

Контактное лицо: Кочкова Людмила Владимировна.

E-mail: torgi_rabus@mail.ru.

Электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена информация о проведении аукциона и документация об аукционе: официальный сайт торгов РФ www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт торгов). Информация о проведении аукциона и документация об аукционе дублируется на официальном сайте муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым feo.rk.gov.ru и на сайте МУП «Рабус» feo-rabus.ru.

1.5. Предмет аукциона – право на заключение договора аренды имущества муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Рабус»:

Лот № 1.

Наименование объекта: нежилые встроенные помещения

Адрес объекта: 298109 Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21.

Целевое назначение объекта: для размещения объектов по оказанию торгово-развлекательных услуг, бытового обслуживания, общественного питания, финансово-экономического назначения, офисных помещений.

Техническая характеристика объекта: нежилые встроенные помещения: 2-Н общей площадью 356,5 кв.м, кадастровый номер 90:24:010101:862; 3-Н общей площадью 305,9 кв.м, кадастровый номер 90:24:010101:861, расположенные по адресу ул. Украинская, 21, г. Феодосия. Коммуникации и инженерное обеспечение: водоснабжение, канализация, электричество.

Начальная (минимальная) цена месячной арендной платы: 460 000,00 рублей (четыреста шестьдесят тысяч рублей 00 копеек) в месяц (без НДС)

Шаг аукциона: 5 % от начальной цены договора – 23 000,00 рублей (двадцать три

тысячи рублей 00 копеек).

Срок действия договора аренды: 5 (пять) лет.

1.6.Арендодателем имущества выступает муниципальное унитарное предприятие городского округа Феодосия Республики Крым «Рабус».

1.7.Состав постоянно действующей комиссии по проведению торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договоров аренды имущества муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Рабус» (далее – Комиссия), утвержден приказом МУП «Рабус» от 30.03.2016 № 5-к.

1.8.Проект договора аренды приведен в Приложении № 7 к настоящей документации об аукционе.

1.9.Размер арендной платы за нежилые встроенные помещения определяется по результатам аукциона. Начальный (минимальный) размер арендной платы определяется на основании Методики расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, утвержденной решением 24 сессии 1 созыва Феодосийского городского совета от 29.06.2015 № 402.

1.10.Форма, сроки и порядок оплаты отражены в проекте договора.

1.11.Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

1.12.Размер арендной платы по договору аренды ежемесячно будет пересчитываться с учетом индекса потребительских цен, устанавливаемого органом статистики в Республике Крым, а также в случаях внесения изменений в Методику расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, утвержденной 24 сессии 1 созыва Феодосийского городского совета от 29.06.2015 № 402, в случаях изменений налогового законодательства Российской Федерации, прочих изменений законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Крым.

1.13.При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1.14.Требование о внесении задатка документацией об аукционе не предусмотрено.

1.15.Обеспечение исполнения договора осуществляется в виде обеспечительного взноса, который зачисляется в счет платежей за последний месяц аренды, и оплачивается в размере арендной платы за один месяц в течение пяти дней после подписания договора.

1.16.Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2.Порядок предоставления документации об аукционе.

2.1.При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте торгов одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте торгов без взимания платы.

2.2.Документация об аукционе предоставляется любому заинтересованному лицу по письменному запросу, в том числе в форме электронного документа, со дня опубликования и размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения заявления. Запрос представляется в соответствии с утвержденной формой (Приложение № 2 к настоящей документации об аукционе).

2.3.Запрос о предоставлении документации об аукционе направляется по адресу: 298109 Республика Крым г. Феодосия, ул. Украинская, 21 в рабочие дни **понедельник-пятница с 8-00 до 12.00 и с 13-00 до 17-00** либо по электронной почте – **E-mail:**

torgi_rabus@mail.ru. Контактное лицо: Кочкова Людмила Владимировна.

2.4. Документация об аукционе предоставляется в письменной или в электронной форме без взимания платы.

3. Разъяснение положений документации об аукционе и внесение в нее изменений.

3.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе (приложение № 3). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

3.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

4. Отказ от проведения аукциона.

4.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

5. Требования, предъявляемые к участникам аукциона.

5.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

5.2. К участникам аукциона устанавливаются следующие обязательные требования:

- отсутствие решения о ликвидации юридического лица участника или о прекращении

физическим лицом – участником деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие решения о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

- отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.3. Организатор аукциона вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона вышеуказанным требованиям, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона не вправе возлагать на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

6. Условия допуска к участию в аукционе.

6.1. Заявитель не допускается Комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 7.2 раздела 7 документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в разделе 5 настоящей документации об аукционе;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

6.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, Комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки. Порядок отзыва заявок.

7.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме (Приложение № 1), которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о

проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (каждого лота).

7.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

7.5. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

7.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

7.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе приведено в Приложении № 4 к настоящей документации об аукционе.

7.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

7.10. Заявка на участие в аукционе должна быть заполнена по всем пунктам, предусмотренным формой заявки, подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью.

7.11. Сведения, содержащиеся в заявках на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.

7.12. Документы и их копии должны быть читаемыми. Подчистки и исправления в представляемых документах не допускаются.

7.13. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном

языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

7.14. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

7.15. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписаны участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

7.16. Заявитель может подать заявку на участие в аукционе в форме электронного документа в установленном порядке, форме и сроки с подтверждением ее электронной подписью (ЭП). Порядок подписания электронного документа регламентируется Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг». При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, заверенного ЭП, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа, заверенного ЭП, ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки. При этом комплект документов, указанный в перечне документов, подаваемых заявителем для участия в аукционе, заявитель представляет на бумажных носителях в установленные документацией об аукционе сроки и порядке.

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе установлен в разделе 7 аукционной документации.

8.2. Прием заявок осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21, 2-й этаж (кабинет 7) в рабочие дни **понедельник-пятница с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00.**

8.3. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

8.4. **Дата начала срока подачи заявок: 13.04.2016 года.**

8.5. **Дата окончания срока подачи заявок: 17 часов 00 минут 05.05.2016 года.**

8.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в указанный срок, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Журнал регистрации заявок) в порядке поступления заявок, с указанием регистрационного номера, даты и времени получения по каждому лоту отдельно. На каждой заявке делается отметка о регистрации заявки в журнале регистрации заявок, с нанесением регистрационного номера заявки, даты, времени поступления.

9. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится в **10 часов 00 минут 10.05.2016 года** по адресу: Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21, МУП «Рабус» - 4-й этаж кабинет директора.

10. Место, дата и время проведения аукциона.

10.1. Аукцион состоится в 10 часов 00 минут 12.05.2016 года по адресу: Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21, МУП «Рабус» - 4-й этаж кабинет директора.

11. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору аренды.

11.1. Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Осмотр имущества будет осуществляться в соответствии с прилагаемым графиком после подачи заявки (Приложение № 5 к документации об аукционе). Для подачи заявки на осмотр имущества следует обратиться в МУП «Рабус» по адресу: г. Феодосия, ул. Украинская, 21, 2-й этаж, кабинет 7. Ответственное лицо: Кочкова Людмила Владимировна. Контактный телефон: +79787698803.

Объект	Дата	Время
Нежилые встроенные помещения: 2-Н общей площадью 356,5 кв.м, кадастровый номер 90:24:010101:862; 3-Н общей площадью 305,9 кв.м, кадастровый номер 90:24:010101:861, расположенные по адресу ул. Украинская, 21, г. Феодосия	18.04.2016 25.04.2016 29.04.2016	с 08-00 до 12-00

12. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

12.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным действующем законодательством.

12.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

12.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

12.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

12.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

13.Порядок проведения аукциона, «шаг аукциона».

13.1.В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

13.2.Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей).

13.3.Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

13.4.«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

13.5.Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

13.6.Аукцион проводится в следующем порядке:

1)аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам Комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2)аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3)участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 13.4 настоящей документацией об аукционе, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4)аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 13.4 настоящей документацией об аукционе, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5)аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

13.7.Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

13.8.При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для

юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

13.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

13.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

13.12. В случае, если в аукционе участвовал один участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 13.4 настоящей документации об аукционе до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

13.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

14. Заключение договора по результатам аукциона.

14.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Договор должен быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней после завершения аукциона и оформления протокола.

14.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 14.6 настоящей документации об аукционе, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 7.2 настоящей документации об аукционе.

14.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона, либо, при уклонении победителя аукциона от заключения договора, с участником аукциона, с которым

заключается такой договор, Комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 14.2 настоящей документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

14.4. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

14.5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктом 14.6 настоящей документации об аукционе, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

14.6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 14.3 настоящей документации об аукционе. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

14.7. Договор заключается на условиях, указанных в договоре аренды (Приложение № 7 к документации об аукционе). При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

15.Перечень оснований признания аукциона несостоявшимся.

15.1.В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

15.2.В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

15.3.В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

15.4.В случае если ни один из участников аукциона, допущенных к участию в аукционе, не прибыл на проведение аукциона или не зарегистрировался в установленном порядке, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в документации об аукционе предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, на аукцион которого не прибыл ни один из участников, допущенных к участию в аукционе, или не зарегистрировался в установленном порядке.

15.5.В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

16.Последствия признания аукциона несостоявшимся.

16.1.В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренными документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

16.2.В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в п. 16.1 настоящей документации об аукционе, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

17. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока действия договора.

17.1. Требования к техническому состоянию помещения, которым помещение должно соответствовать на момент окончания срока договора аренды, указаны в проекте договора аренды (Приложение № 7 к документации об аукционе).

Извещение о проведении аукциона

Организатор аукциона	Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым «Рабус»
Место нахождения и почтовый адрес Организатора аукциона:	298109 Республика Крым г. Феодосия, ул. Украинская, 21
Адрес электронной почты	torgi_rabus@mail.ru
Контактный телефон	+79787698803
Контактное лицо	Кочкова Людмила Владимировна
Официальное название и вид аукциона	Открытый аукцион № 001-2016 на право заключения договора аренды имущества муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Рабус»
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды имущества муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Рабус»
Адрес объекта	298109 Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21
Наименование объекта:	Нежилые встроенные помещения
Целевое назначение объекта:	Для размещения объектов по оказанию торгово-развлекательных услуг, бытового обслуживания, общественного питания, финансово-экономического назначения, офисных помещений
Техническая характеристика объекта:	Нежилые встроенные помещения: 2-Н общей площадью 356,5 кв.м, кадастровый номер 90:24:010101:862; 3-Н общей площадью 305,9 кв.м, кадастровый номер 90:24:010101:861, расположенные по адресу ул. Украинская, 21, г. Феодосия. Коммуникации и инженерное обеспечение: водоснабжение, канализация, электричество.
Начальная (минимальная) цена месячной арендной платы	460 000,00 рублей (четыреста шестьдесят тысяч рублей 00 копеек) в месяц (без НДС)
Шаг аукциона	5 % от начальной цены договора - 23 000,00 рублей (двадцать три тысячи рублей 00 копеек)
Срок действия договора аренды	5 (пять) лет
Электронный адрес сайта в информационно-	Официальный сайт торгов РФ www.torgi.gov.ru , дублируется на официальном сайте

телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена информация о проведении аукциона и документация об аукционе	Муниципального образования городской округ Феодосия feo.rk.gov.ru и на сайте МУП «Рабус» feo-rabus.ru
Предоставление документации об аукционе	Запрос о предоставлении документации об аукционе направляется по адресу: 298109 Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21, в рабочие дни понедельник-пятница с 8-00 до 12.00 и с 13-00 до 17-00 либо по электронной почте – E-mail: torgi_rabus@mail.ru . Контактное лицо: Кочкова Людмила Владимировна. Срок рассмотрения запроса – 2 дня со дня получения запроса. Выдача документации осуществляется без взимания платы
Требование о внесении задатка	не установлено
Требование об обеспечении исполнения договора	Обеспечительный взнос в размере арендной платы за один месяц, который зачисляется в счет платежей за последний месяц аренды по договору аренды, который вносится в течение пяти дней после подписания договора аренды
Дата начала срока подачи заявок	13.04.2016 года Прием заявок осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21, 2-й этаж (кабинет 7) в рабочие дни понедельник-пятница с 8-00 до 12.00 и с 13-00 до 17-00
Дата окончания срока подачи заявок	17 часов 00 минут 05.05.2016 года
Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе	298109 Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21, 4-й этаж (кабинет директора), МУП «Рабус» 10 часов 00 минут 10.05.2016 года
Место, дата и время проведения аукциона	10 часов 00 минут 12.05.2016 года по адресу: Республика Крым, г. Феодосия, ул. Украинская, 21, 4-й этаж (кабинет директора), МУП «Рабус»
Дата, время, график проведения осмотра имущества	18, 25, 29 апреля 2016 года с 08-00 до 12-00 на основании поданной заявки
Отказ от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе